

ZOL GENK

Campus Sint-Jan
Campus Sint-Barbara
Medisch Centrum André Dumont
ZOL MAAS EN KEMPEN



Afdeling K3.50

Geriatric

ZOL GENK

Campus Sint-Jan
Synaps Park 1
B 3600 Genk

Campus Sint-Barbara

Bessemersstraat 478
B 3620 Lanaken

Medisch Centrum André Dumont

Stalenstraat 2a
B 3600 Genk

ZOL MAAS EN KEMPEN

Diestersteenweg 425
B 3680 Maaseik

ZOL GENK
tel. +32(0)89 80 80 80
ZOL MAAS EN KEMPEN
tel. +32(0)89 50 50 50
info@zol.be

Geachte mevrouw,
Geachte heer,

U bent momenteel opgenomen op de afdeling K3.50. Dit is een geriatische afdeling voor patiënten met diverse algemene, inwendige problemen.

Met deze brochure proberen we u wat meer informatie te geven over de werking van onze dienst, de dagindeling, de artsen die hier werken en dergelijke meer.

Indien u vragen heeft na het lezen van deze brochure, aarzel dan niet om een verpleegkundige te raadplegen. Hij of zij zal uw vragen graag beantwoorden.

Met vriendelijke groeten
vanwege het medisch
en verpleegkundig team van
K3.50.

Inhoudsverantwoordelijke: dr. H. Daniels (Geriatr)
| Oktober 2024

INHOUDSTAFEL

1. Voorstelling van de afdeling	3
2. Uw kamer	8
3. Bezoekuren	9
4. Weetjes bij uw opname	9
5. Tips	10
6. Dagindeling	12
7. Meest voorkomende onderzoeken	14
8. Ontslag uit het ziekenhuis	14
9. Contact	15

01 VOORSTELLING VAN DE AFDELING

K3.50 is een verpleegafdeling waar geriatrische patiënten opgenomen worden omwille van algemene, inwendige problemen. U wordt verzorgd door artsen, bijgestaan door een multidisciplinair team.

Artsen algemeen inwendige - geriatrie

- Dr. Meeuwissen (medisch diensthoofd)
- Dr. Daniels
- Dr. Van Loon
- Dr. Czech (afdelingsarts)
- Dr. Brouwers
- Dr. Van Cleynenbreugel

Dr. Czech is de afdelingsarts van K3.50. Zij kan worden bijgestaan door geneesheer-assistenten. De afdelingsarts doet éénmaal per dag een zaalronde. Zij zorgt hierbij voor uw opvolging en verdere behandeling. In het weekend komt er ook een arts langs, indien er problemen of vragen zijn. Dit zal uw behandelende arts zijn of één van de collega's.

Het tijdstip van dit afdelingsbezoek kan dagelijks variëren. Indien u of uw familie een gesprek wenst

met uw arts, kan u dit laten weten aan de verpleegkundigen. Zij kunnen u op de bellijst plaatsen, waarna u telefonisch contact mag verwachten van de arts of assistent. Een fysiek gesprek kan in samenspraak gepland worden.

Het verpleegkundig team

Elke voormiddag, namiddag en nacht wordt u toevertrouwd aan de voor u verantwoordelijke verpleegkundige. Hij/zij staat samen met zijn/haar collega's in voor uw verzorging en is de tussenpersoon tussen u, de arts en de andere medewerkers.

Bij eventuele vragen of problemen in verband met uw verzorging kan u deze verpleegkundige altijd contacteren. Het verpleegkundig team staat onder leiding van de hoofdverpleegkundige Deborah Vanaken.

Studenten verpleegkunde

Studenten staan onder toezicht van het verpleegkundig team. Iedere student wordt aan een verpleegkundige toegewezen, zij staan samen in voor uw verzorging. U kan de verpleegkundige onderscheiden van de student aan de hand van de badge die ze dragen.

Logistiek medewerkers

De logistiek medewerkers staan in voor de bedeling van de maaltijden. Zij zullen u elke dag vragen wat u de volgende dag wenst te eten. Bij eventuele moeilijkheden of specifieke wensen in verband met de maaltijdbedeling of de maaltijdkeuze kan u altijd een beroep doen op één van hen.

Sociale dienst

Bij vragen in verband met uw opname, ontslag, thuiszorg, financiële of sociale situatie, ... kunt u steeds een beroep op de medewerkers van de sociale dienst. Het is belangrijk eventuele problemen in verband met uw opname zo snel mogelijk en liefst al bij uw opname, in het ziekenhuis aan te kaarten.

Intercultureel werk

Er kan ook een beroep gedaan worden op intercultureel bemiddelaars. De bemiddelaar spreekt de taal (Turks, Marokaans, Italiaans) van de patiënt en kan cultuur-gevoelige zaken helpen duiden om zo een vlotte communicatie mogelijk te maken met de arts en de verpleegkundigen. Voor andere talen kan een tolk aangevraagd worden.

Psychologische hulpverlening

Indien u dit wenst kan u ook een beroep doen op een team voor psychologische hulpverlening. U kan dit melden aan uw verpleegkundige.

Pastorale dienst

De medewerkers van de pastorale dienst willen vanuit een gelovige en Christelijke visie de zieke mens en zijn familie bijstaan, ondersteunen en begeleiden. Dit gebeurt met respect voor ieders eigenheid, levensopvatting en overtuiging. Via de verpleging kan u een medewerker van de Pastorale Dienst laten oproepen:

- Als u nood hebt aan een gesprek, een bezoek of gewoon een luisterend oor
- Als u slecht nieuws heeft gekregen en daarover wil praten
- Als u het moeilijk heeft met uw verblijf in het ziekenhuis
- Als u graag de communie, de ziekenzegening of het zieken-sacrament ontvangt
- Als u samen met iemand wilt bidden

Indien u een andere geloofsovertuiging heeft en graag ondersteuning of begeleiding wenst, kan u dit laten weten aan uw verpleegkundige.

Diëtiste

Bij bepaalde aandoeningen is het noodzakelijk dat u gedurende een korte of langere periode een bepaald dieet volgt. De diëtiste komt u indien nodig advies geven en eventueel een brochure overhandigen over het dieet dat de arts u heeft voorgeschreven. Indien u zelf vragen heeft over uw voeding of dieet kan u via de verpleegkundige of de logistiek assistente van de afdeling vragen of de diëtiste even bij u kan langskomen.

Bij ontslag komt de diëtiste, indien nodig, uitleg geven over het dieet dat u thuis verder dient te volgen.

Kinesitherapeut

Kinesithérapie in de geriatrie geeft als voornaamste doel uw mobiliteit te behouden of te verbeteren, bijvoorbeeld bij het stappen. Voor een goed evenwicht bij het stappen, draagt u best degelijk schoeisel. Afhankelijk van uw gezondheidstoestand, uw actueel functioneren en uw motorische vaardigheden, wordt er een individueel behandelingsplan aangeboden.

De behandelende arts beslist of er

een behandeling van de kinesist aangewezen is of niet. Oefeningen moeten de spierkracht en de soepelheid van de gewrichten behouden of verbeteren en hebben meteen ook een gunstig effect op de bloedsomloop en de ademhaling. Deze oefeningen worden dagelijks uitgevoerd en zo nodig aangepast. Hierdoor zal u beter kunnen stappen, minder snel vermoeid zijn en vlotter uit het bed of de zetel kunnen opstaan. U kan deelnemen aan de dagelijkse groepstherapieën. Deze zijn niet alleen gericht op het versterken van uw lichamelijk functie, maar onderhouden ook uw sociale contacten. Natuurlijk wordt hier ook rekening gehouden met eigen mogelijkheden of beperkingen. De kinesisten evalueren ook het evenwicht en het risico op valpartijen.

Wanneer u op het punt staat het ziekenhuis te verlaten, kunnen de kinesisten u, uw familie of andere zorgverlener informeren over valpreventie en eventueel loophulpmiddelen. Ze geven de hulpverleners tips voor het correct

uitvoeren van transfers en dit kan ook met hen geoefend worden.

Ergotherapeut

De ergotherapeut van de dienst helpt u weer vertrouwd te raken met alle activiteiten van het dagelijkse leven (zoals het wassen, kleden, verzorgen, eten, drinken, opstaan vanuit zit, in en uit het bed stappen ed.). Wanneer dit moeilijk gaat, kunnen zij u tips geven en/of alternatieve handlingswijzen aanleren. Zij bekijken welke hulpmiddelen het best zijn voor u en u oefent samen met hen het gebruik ervan om uw functionaliteit te optimaliseren. Bij sommige pathologieën (zoals vb bij een CVA, schouderfractuur, ...) is het aangewezen om een uitgebreidere individuele therapie op te starten.

De ergotherapeut geeft u ook advies over valpreventie in uw thuisomgeving, zodat u op een comfortabele en veilige manier thuis kan functioneren. Daarnaast wordt er ook aandacht besteed aan het veilig uitvoeren van transfers, al dan niet met loophulpmiddel. Tevens kan zij u advies geven over een

tussenkoms van het ziekenfonds bij het aanvragen van hulpmiddelen (zoals een rolmobiel, rolstoel, orthopedisch schoeisel ed.).

Ouder worden gaat vaak gepaard met geheugenproblemen. Daarom kan het zijn dat zij een geheugentest moet afnemen om zicht te krijgen op uw cognitief functioneren.

Logopediste

Wanneer u een verslik-kandidaat bent en problemen heeft bij het veilig, comfortabel eten en drinken, voert de logopediste een slikonderzoek uit, past in overleg met de diëtiste het menu aan en geeft slikoefeningen. Wanneer u moeite heeft met spreken of met het begrijpen van de taal, voert de logopediste een spraak- en taalonderzoek uit en wordt indien nodig therapie opgestart.

De kapper

De kapster komt enkele dagen per week langs in het ziekenhuis. Indien u hier gebruik van wil maken, kan u dit melden aan het verplegend personeel. Zij maken dan een afspraak voor u. De betaling gebeurt via overschrijving of cash.

De pedicure

Indien u professionele voetverzorging wenst, kan u dit melden aan de verpleegkundige die voor u zorgt. Deze regelt dan een pedicure. Gelieve ervoor te zorgen dat u de pedicure cash kan betalen op de dag van de verzorging.

Indien u of uw familie één van bovenstaande personen wenst te spreken, gelieve dit te melden aan de verantwoordelijke verpleegkundige.

02 UW KAMER

Op de afdeling zijn er :

- gemeenschappelijke kamers voor twee personen
- éénpersoonskamers

U kan uw kamer vrij kiezen. Bij opname tekent u een formulier waarop uw keuze vermeld staat. Als u een éénpersoonskamer kiest, betaalt u extra supplementen bovenop het remgeld.

Daarbij zal u bij uw opname gevraagd worden om een voorschot te betalen. U moet er rekening mee houden dat een éénpersoonskamer niet altijd beschikbaar is op het moment van uw opname en dat de arts de eindbeslissing heeft welke patiënt een éénpersoonskamer nodig heeft om wille van medische redenen. Om die reden kan u ook verzocht worden om de éénpersoonskamer tijdelijk af te staan.

Tv, radio en internet worden op elke kamer gratis ter beschikking gesteld. U krijgt ook een persoonlijk telefoonnummer zodat uw familie en vrienden u kunnen bellen. Het is uiteraard ook mogelijk uw gsm op de afdeling te gebruiken.

Indien u en/af uw familie vragen hebben hierover, aarzel dan niet om uitleg te vragen aan één van de verpleegkundigen.

03 BEZOEKUREN

Omwillen van de organisatie (zorg, onderzoeken, behandelingen, ...) en de rust van de patiënten op de afdeling, sterven we ernaar om de bezoeken zo maximaal mogelijk te respecteren:

Alle dagen van
11.30 tot 20 uur

**Bij voorkeur 2 personen per
bezoek (maximum 4 per dag)**

Uitzonderingen hierop zijn zeker mogelijk, maar worden op voorhand besproken met de arts, hoofdverpleegkundigen/dagverantwoordelijke.

Gelieve tijdens het bezoek de rust van de medepatiënten te respecteren.

04 WEETJES BIJ UW OPNAME

Bij de opname in het ziekenhuis noteert de verpleegkundige alle zaken die belangrijk zijn voor een goede verzorging en behandeling. Dit kan gebeuren op de dienst Spoedgevallen of een vorige afdeling. Zo niet gebeurt dit door de verpleegkundige op de afdeling K3.50. Het is belangrijk dat deze informatie zo correct mogelijk is en goed genoteerd wordt.

**Volgende items zijn vooral
belangrijk:**

- Contactgegevens, thuismedicatie, allergieën
- Beschrijving van uw klachten
- Algemene gegevens over wonen, gewoontes en gedrag
- Risico's
- Zelfstandigheid

05 TIPS

We hebben verder nog volgende praktische tips:

- Wij vragen u om gemakkelijke kledij of nachtkledij aan te trekken. Dit vergemakkelijkt de verzorging, eventuele onderzoeken of ingrepen.
- Bij uw opname krijgt u een identificatiearmbandje met uw naam en persoonlijke gegevens erop. Het is de bedoeling dat u dit tijdens uw hele verblijf in het ziekenhuis aanhoudt.
- Medicatie die u thuis reeds inneemt, brengt u best mee naar het ziekenhuis, liefst in de originele verpakking. Zo kunnen we deze, indien nodig, bijbestellen bij de ziekenhuisapotheek en kan de arts nagaan of u deze verder dient in te nemen. De verpleegkundige is verantwoordelijk voor het medicatiegebeuren van de patiënt. Daarom vragen we u de medicatie niet zelf te nemen. De verpleegkundige noteert de medicatie die u neemt en geeft u op het gepaste moment uw medicatie.
- Indien u thuis hulpmiddelen gebruikt bij het stappen, dan brengt u deze best mee zodat u hier verder mee kan oefenen met de kinesist en/of ergotherapeut.
- Breng steeds gesloten, stevig schoeisel mee om het valrisico te minimaliseren. Voor tips kan u zich steeds wenden tot de verpleegkundige.
- Recente onderzoeksuitslagen, RX – foto's, verzekeringspapieren en de ingevulde preoperatieve vragenlijst dient u mee te brengen en af te geven aan de verantwoordelijke verpleegkundige.
- Bij een opname raden wij u aan om geen waardevolle voorwerpen mee te brengen naar het ziekenhuis. Mocht u deze toch bij hebben, dan vragen we om ze in bewaring te geven bij een familielid. U kan ze ook opbergen in de kast met slot op uw kamer. De sleutel neemt u best mee of kan u afgeven aan de verpleegkundige als u de kamer verlaat. Het ZOL is niet verantwoordelijk voor eventueel verlies van eigendommen van patiënten.
- Op K3.50 passen we 'verzorgend wassen' toe. Dit is een

nieuwe methode van dagelijks-
se hygiënische zorgen. Bij het
verzorgend wassen worden de
hygiënische zorgen uitgevoerd
met geïmpregneerde washand-
jes in plaats van met water en
zeep. Dit biedt vele voordelen
voor u (minder droge huid,
minder letsels, minder inten-
sief, ...). Naast dit verzorgend
wassen zijn er wel nog een
aantal indicaties waarbij we u
wel met water en zeep gaan
wassen, daarom dat het nog
steeds belangrijk is om toilet-
gerief, handdoeken en was-
handjes zelf mee te brengen.

- Als u overdag de dienst wil
verlaten om naar de hal of het
cafetaria te gaan, brengt u
best de verantwoordelijke ver-
pleegkundige op de hoogte. Zij
of hij zal u zeggen of dit moge-
lijk is, in functie van eventuele
onderzoeken. Na 20 uur ver-
wachten we dat alle patiënten
op hun kamer blijven. Wanneer
u 's nachts de dienst toch wil
verlaten, moet u steeds eerst
aan de nachtverpleegkundige
de toelating vragen.
- Indien u formulieren of attes-
ten van de arts nodig heeft

voor uw werk of mutualiteit
kan u deze best zo snel mo-
gelijk afgeven of aanvragen.
Graag op elk document dui-
delijk uw naam en voornaam
vermelden.

- In het ziekenhuis wordt niet
gerookt.
- Hou het rustig op de dienst,
maak niet teveel lawaai en hou
rekening met uw medepatiën-
ten (bv. bij het televisie kijken).
- U blijft best op de kamer als
de arts of verpleegkundige
hun zaal- of verzorgingsronde
doen.
- Op de afdeling zijn flessen wa-
ter verkrijgbaar. Deze staan in
de dagzaal. U kan ook steeds
een verpleegkundige aanspre-
ken.

De artsen, (hoofd)verpleegkun-
digen en andere medewerkers
op de afdeling zullen trachten uw
vragen zo goed mogelijk te beant-
woorden. Indien nodig spreken zij
een andere zorgverlener aan voor
bijkomende uitleg of advies.

06 DAGINDELING

6.45 uur

Briefing voor de verpleegkundigen;

7 – 8 uur

- Medicatiebedeling door de verantwoordelijke verpleegkundige
- Parametercontrole (bloeddruk, pols, temperatuur, ademhaling,...)
- Eventueel een bloedafname, afname van een urinestaal,...
- Eventueel een doktersronde

8.30 – 10 uur

Ontbijt (behalve als u nuchter moet zijn voor een onderzoek of operatie);

8.30 – 11.30 uur

- Hulp bij de dagelijkse hygiënische zorgen
- Medicatiebedeling
- Controle van de nodige parameters (bloeddruk, pols, temperatuur, ademhaling...)
- Bedopschik
- Onderzoeken
- Eventueel andere verzorging (bv. wondverzorging,...)
- Therapie (kiné, ergo, logo,...) in de oefenzaal

- Logistiek assistent komt de maaltijdkeuze voor de volgende dag bevragen
- Schoonmaak van de kamer

11.30 – 12.30 uur

- Medicatiebedeling
- Middageten (behalve indien u nuchter moet zijn voor een onderzoek of operatie)

13.30 – 14.30 uur

Briefing voor de verpleegkundigen

14.30 – 16.30 uur

- Namiddagronde door de verantwoordelijke verpleegkundige
- Parametercontrole (bloeddruk, pols, temperatuur, ademhaling,...)
- Medicatiebedeling
- De nodige verzorgingen en onderzoeken
- Individuele therapie (kiné, ergo,...) op de afdeling

16.45 – 18 uur

Avondeten (behalve indien u nuchter moet zijn voor een onderzoek of operatie)

Eventueel een doktersronde

18 – 19 uur

Verpleegkundigen maken de planning van onderzoeken en zorgen voor de volgende 24 uur

20 – 21.45 uur

- Avondronde door de verantwoordelijke verpleegkundige
- Parametercontrole (bloeddruk, pols, temperatuur, ademhaling,...)
- Medicatiebedeling
- Verzorging (vb. wondverzorging,...)
- Informatieverstrekking over de onderzoeken die de volgende dag worden uitgevoerd

21.45 uur

Briefing voor de nachtverpleegkundige

22 – 22.30 uur

Nachtronde door de verantwoordelijke verpleegkundige

Vanaf 22.30 uur

- Nachtrust
- De nachtverpleegkundige komt geregeld een kijkje nemen om te zien of alles in orde is en zal u zo nodig zorgen toedienen

07 MEEST VOORKOMENDE ONDERZOEKEN

- Bloedname
- Radiologie (R.X.-foto's)
- **CT** (scanner: geeft beeldinformatie over een lichaamsdeel)
- **NMR/MRI** (superscanner: geeft beeldinformatie van doorsneden van het te onderzoeken lichaamsdeel)
- **Echo** (geeft beeldinformatie over organen door gebruik te maken van geluidsgolven)
- **EKG** (geeft een beeld over de werking van het hart)
- **FEES**: slikonderzoek door KNO-arts
- Raadplegingen

Bijkomende informatie wordt u gegeven indien één van deze onderzoeken voor u gepland wordt.

08 ONTSLAG UIT HET ZIEKENHUIS

Uw behandelende arts zal u tijdig verwittigen wanneer u naar huis mag. Voor u naar huis kan gaan, dienen er een aantal documenten in orde gebracht te worden door de arts.

De verantwoordelijke verpleegkundige zal u deze overhandigen voor u vertrekt:

- Ontslagbrief van de arts voor de huisdokter
- Ontslagbrief van de verpleegkundigen
- Zo nodig een voorschrift voor verdere thuisverpleging
- Eventueel een medicatievoorschrift
- Een afspraak om op controle te komen bij uw arts
- Multidisciplinaire ontslag informatie

Wanneer u alle documenten en uw persoonlijke medicatie van de arts of verpleegkundige heeft ontvangen, mag u de dienst verlaten.

09 CONTACT

Gelieve een seintje te geven aan de verpleegkundige aan de balie voor u vertrekt.

Na ontslag dient u bij uw huisarts op consultatie te gaan, zodat hij uw verdere toestand kan opvolgen.

We wensen u een aangenaam verblijf op onze afdeling en een spoedig herstel.

Met vriendelijke groeten,

Het medische en verpleegkundig team van K3.50

Verpleegafdeling K3.50

T 089 80 65 30

Hoofdverpleegkundige K3.50

T 089 80 65 31

Raadpleging geriatrie

T 089 80 85 42



www.ZOL.be



www.twitter.com/ZOLziekenhuis



www.facebook.com/ZOLzh



www.youtube.com/user/ZOLziekenhuis

Schrijf u in op onze nieuwsbrief via www.zol.be

Raadpleeg online uw medisch dossier via www.mijnzol.be